



چشم انداز ما :

دریافت مراقبت های ایمن، بدون هرگونه آسیب و احترام آمیز در هر بار مراجعه،
در هر مرکز درمانی تابعه دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز.

شرح وظایف مسئول ایمنی بیمارستان

- ۱) حضور فعال در تیم مدیریت و رهبری به عنوان یکی از اعضای ثابت آن.
- ۲) گزارش موردی و ماهیانه وضعیت ایمنی بیمار مستقیم به رئیس و مدیر عامل.
- ۳) برنامه ریزی و نظارت برای ارتقای ایمنی بیماران، کاهش خطاهای پزشکی و مخاطرات محیطی.
- ۴) شرکت در فعال در کمیته های بیمارستانی.
- ۵) شرکت در کمیته های مرگ و میر و عوارض ، انتقال خون، دارو و درمان و اخلاق پزشکی الزامی است.
- ۶) رعایت کلیه آیین نامه ها بخش نامه ها و دستورالعمل های ابلاغی وزارت متبوع در زمینه ایمنی بیمار.
- ۷) نظارت بر فرآیند های جاری در کلیه واحد ها/ بخش های بستری و پاراکلینیک و پشتیبانی در زمینه ایمنی بیمار.
- ۸) رعایت استاندارد ها، پروتکل ها، راهنماهای بالینی به منظور ارتقای ایمنی بیمار.
- ۹) شرکت فعال در بازدید های ایمنی ، Walk Rand و ...
- ۱۰) شرکت فعال در خود ارزیابی استاندارد های بیمارستان ها دوستدار ایمنی.
- ۱۱) برنامه ریزی برای کنترل کیفیت و قابلیت استفاده از تجهیزات و ملزومات پزشکی و مصرف دارو در هر بخش در جهت ارتقای ایمنی و کاهش خطاها / عوارض مربوطه.
- ۱۲) نظارت بر نحوه گزارش مناسب، دقیق و به موقع خطاها و موارد Never event گزارش شده به مراجع بالادستی .
- ۱۳) پاسخگویی به موارد مرتبط با ایمنی اعم از ایمنی بیمار ان، مراجعین، کارکنان و بیمارستان.
- ۱۴) تدوین روش نظارت/ برنامه ریزی جهت نظارت در تمام ساعات شبانه روز در این روش / برنامه حداقل بایستی در خصوص نحوه شناسایی و گزارش به موقع موارد مغایر قوانین، خطای پزشکی، مخاطرات محیطی و سایر وظایف نظارتی محوله پیش بینی لازم به عمل آمده باشد.
- ۱۵) نظارت بر ثبت دقیق، حفظ و نگهداری کلیه مستندات، شاخص ها، آمار ها و در خصوص ایمنی بیمار در بیمارستان.



شرح وظایف کارشناس هماهنگ کننده ایمنی بیمار بیمارستان

- ۱) فعالیت زیر نظر مستقیم مسئول ایمنی بیمار و گزارش فعالیت ها به ایشان.
- ۲) تمرکز بر برنامه های ایمنی بیمار در بیمارستان و انجام اقدامات با هماهنگی مسئول ایمنی بیمار.
- ۳) ارائه گزارش موردی و ماهیانه وضعیت ایمنی بیمار به مسئول ایمنی بیمار.
- ۴) انجام بازدید های برنامه ریزی شده با مشارکت مسئولان بخش ها / واحد ها و مدیران مرتبط برای بررسی وضعیت ایمنی بیمار.
- ۵) بررسی مخاطرات و عوامل تهدید کننده ایمنی بیمار و اجرای راهکار ها بر مبنای آن.
- ۶) انجام ممیزی دوره ای ایمنی بیمار.
- ۷) انجام نیازسنجی از کارکنان بالینی و پشتیبانی جهت طراحی و برگزاری دوره های آموزشی مرتبط با ایمنی بیمار.
- ۸) مشارکت در تدوین شاخص های ایمنی بیمار.
- ۹) پایش شاخص های ایمنی بیمار و گزارش نتایج و تحلیل دوره ای موانع بازدارنده به مسئول ایمنی بیمار.
- ۱۰) شرکت در فعال در کمیته های بیمارستانی به ویژه کمیته مرگ و میر و عوارض ، انتقال خون، دارو و درمان و...
- ۱۱) مشارکت در برنامه ریزی و ارتقای گزارش وقایع ناخواسته.
- ۱۲) هماهنگی برای برگزاری جلسات تحلیل ریشه ای وقایع ناخواسته.
- ۱۳) مشارکت با واحد ها / بخش های مرتبط در زمینه اقدامات اصلاحی خطاها و وقایع ناخواسته به منظور پیشگیری از وقوع مجدد وقایع مشابه.
- ۱۴) بررسی و ارزیابی میزان استقرار فرهنگ ایمنی بیمار در بیمارستان در بازه سالیانه و اجرای اقدامات اصلاحی جهت ارتقای آن.
- ۱۵) حفظ و نگهداری کلیه مستندات، شاخص ها، آمار ها و در خصوص ایمنی بیمار با هماهنگی دفتر بهبود کیفیت.

رونوشت:

-محل درج خودکار گیرندگان رونوشت-

اهواز - امانیه - خیابان خرم - ساختمان معاونت درمان

کد پستی: ۶۱۳۳۷-۴۴۱۵۱ تلفن: ۰۶-۳۳۳۳۷۰۶۴-۶ دورنگار: ۰۶۱-۳۳۳۳۳۰۹۲

آدرس پورتال معاونت درمان: <http://Vchmedical.ajums.ac.ir>